**Planilla de no conformidades de resúmenes de cuentas**

**Entrega de resúmenes PERIODO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NO CONFORMIDADES/RECLAMOS**

**a) ¿Hubo comprobantes faltantes o sobrantes en el armado de los resúmenes? En caso afirmativo, detallar.**

**b) ¿Los comprobantes provenientes de otros centros estuvieron disponibles en tiempo y forma para poder completar los**

**resúmenes? Si hubo algún problema, detallar.**

**c) ¿Hubo algún tipo de observación o reclamo por parte del asociado? Detallar si la hubo.**

**d) ¿Tienen problemas para confeccionar los legajos de Caja Administrativa, Caja Facturación y Liquidaciones y Certificados de Depósito en tiempo y forma? Explicar.**

**OBSERVACIONES**

**Favor de detallar cualquier inconveniente adicional que se les presente en relación con este tema.**